**GKI.271.5.2018** **Załącznik Nr 2 do SIWZ**

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTOWY** |

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Gmina Sanok**

**ul. Kościuszki 23**

**38-500 Sanok**

|  |
| --- |
| **A. Dane Wykonawcy / Wykonawców.****1[[1]](#footnote-1)**.Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................NIP …………………………….……..……………………., REGON...........................................................................................Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: * adres korespondencyjny: ……………………………………………………………………………………………………………………….........................
* numer faksu: ………………………………..........................................................................................................………
* numer telefonu: ………………........................................................................................................……………………
* e-mail: ………………………………………............................................................................................................………

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:......................................................................................................................................................................................Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: ......................................................................................................................................................................................Czy wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą**[[2]](#footnote-2)**?**[ ]  TAK****[ ]  NIE***(zaznacz właściwe)* |
| **B. Oferowany przedmiot zamówienia.**Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu pn.:**„Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej budynku Wiejskiego Domu Kultury w miejscowości Prusiek”.** 1. **Zobowiązuję/zobowiązujemy** się do wykonania zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, za łączną **cenę ryczałtową**:

**brutto**: ................................................................................................................................................................ zł., *(słownie brutto: ……………...................................................................................................................................zł.).*netto ........................................................... złpodatek VAT 23 % ........................................................... zł1. **Oferuję/oferujemy:**

**Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz zamontowane materiały****: miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.[[3]](#footnote-3)** |
| **C. Oświadczenia.**1. Oświadczam/y, że powyższa cena zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Oświadczam/y, że oferujemy realizację zamówienia w terminie **do dnia 31.05.2018 r.**
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
4. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia i wzorem umowy.
6. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr ........................do nr ......................... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.
7. Wadium zostało wniesione w formie

………..............................................................................................................................................................................Wadium należy zwrócić na nr konta: ………………………………………………………………………………………………….………….………………….….w banku: ……………………………………………………………………………………………………………………….*(jeżeli dotyczy)*1. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr ........................do nr ......................... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.

*(W przypadku utajnienia oferty Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:**1. ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,**2. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,**3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.)*1. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP informuję, że wybór oferty[[4]](#footnote-4):
2. **[ ]  nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
3. **[ ]  będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie:

…………………………………………………………………………………………………………..…………………**[[5]](#footnote-5)**. |
| **D. Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia.**1. Akceptuję proponowany przez Zamawiającego wzór umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy są:

 ………………………………………………………………………………………………………………………………………nr telefonu ………………….……………………………………...................................................................................…e-mail: ………………………………………………………....................................................................................………. |
| **E. Podwykonawstwo.**Oświadczam, że zamierzam powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia[[6]](#footnote-6):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Część zamówienia** | **Wartość brutto (PLN)lub procentowy udział podwykonawstwa** | **Nazwa i adres podwykonawcy** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| **RAZEM** |  |  |

 |
| **F. Spis treści.**Oferta została złożona na ........ stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr .......... do nr .......... .Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:1. ...............................................................................................
2. ...............................................................................................
3. ...............................................................................................
 |

|  |  |
| --- | --- |
| *…………………………………………**(miejscowość i data)* | *……………………………………………**(podpis osób(-y) uprawnionej do* *składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy)* |

1. Powielić tyle razy ile to potrzebne [↑](#footnote-ref-1)
2. Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zamawiający określa minimalną oraz maksymalną długość okresu gwarancji, w przedziale od 36 miesięcy do 60 miesięcy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości gwarancji krótszego niż 36 m-cy, Zamawiający ofertę odrzuci. W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji, i ofertę odrzuci. Wykonawca może zaproponować długość okresu gwarancji dłuższy niż wyznaczony maksymalny 60 miesięcy, jednak w tym przypadku Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 60 m-cy - najdłuższy przyjęty w kryterium oceny ofert „Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz zamontowane materiały ”. Wykonawcy oferują długości okresu gwarancji w pełnych miesiącach (w przedziale od 36 do 60 miesięcy). [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b). [↑](#footnote-ref-4)
5. Należy podać rodzaj każdego towaru / usługi oraz wartość bez podatku VAT. [↑](#footnote-ref-5)
6. W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie, należy przekreślić treść oświadczenia lub nie wypełniać tabeli. [↑](#footnote-ref-6)